

A 10109

**Biblioteksbetjening af
uddannelsesinstitutioner**

Generelt.

Lbnr	År	Sig	Art	Bd	Pk.	Læg
1	1975	a	Notater angående depoter. 1975. Anm.: Indeholder bl.a. anmodninger om opstilling af depoter på Vejlefjord Højere skole.			1
5	1979	a	Spørgeskemaundersøgelse. 1979. Anm.: Faggruppen for "Bibliotek og Uddannelse" ønsker at kortlægge centralbibliotekernes samarbejde med uddannelsesinstitutionerne. På dette tidspunkt er der ikke meget at komme efter i Vejle.			1
6	1997	a	Jørn Godrum Bech, Centralbibliotekerne og uddannelsesvæsnet. 1997. Anm.: Oplæg holdt på fællesnordisk centralbiblioteksmøde i Uppsala 20.1.1997			1

Statsungdomslejren Frederikshåb, Randbøl.

For at bekæmpe arbejdsløsheden i 1930'erne oprettede regeringen ved lov nr. 169 af 13.4.1938 Ungdomslejre, hvor arbejdsløse unge kunne arbejde, drive sport og modtage undervisning.

Statsungdomslejren i Frederikshåb nævnes første gang i bibliotekets beretning for 1943/44 som en af de institutioner, man har haft "Udlaansforbindelser med".

Se i øvrigt også tilbuddene om kasserede bøger til genanvendelse i statsungdomslejre (A 10104, lbnr. 369).

Lbnr.	År	Sig.	Art.	Bd.	Pk	Læg
7	1946	k	Korrespondance vedrørende bøger, der savnes, da en vandrebojsamling returneres fra Statsungdomslejren til Biblioteket for Vejle By og Amt. 1946.			1

Vejle Tekniske Skole 1966-

Allerede i 60-erne var der etableret samarbejde mellem biblioteket og Vejle Tekniske Skole, idet biblioteket indkøbte og registrerede de bøger, som skolen ønskede at anskaffe.

Biblioteket var ligeledes i starten af 80-erne behjælpelig med en gennemgang og udbygning af bogsamlingen på Teknisk Skoles afdeling i Strandgade.

I efteråret 1996 var biblioteket konsulent for skolen vedrørende udbygning af skolens bibliotek, herunder indføring af edb samt ansættelse af faguddannet bibliotekar til skolen. Denne indsats har ligget på det rådgivende plan, idet Teknisk Skole selv stod for driften af sit bibliotek. Skolen kører fortsat sit bibliotek uafhængigt af centralbiblioteket.

Lbnr.	År	Sig.	Art	Bd.	Pk.	Læg
10	1996	f	Møde med Teknisk Skole vedrørende samarbejde. 1996.			1
11	1966-1967	k	Breve fra Teknisk Skole i Vejle vedrørende biblioteksteknisk bistand til skolen. 1966-1967.			1
12	1965-1966 og 1972	k	Korrespondance med Bibliotekscentralen vedrørende levering af reoler til Teknisk Skole i Vejle. 1965-1966 og 1972.			1
13	Ca. 1966-1967	k	Ønsker fra Teknisk Skole i Vejle om boganskaffelser. Ca. 1966-1967. Anm.: Selv om arkivet ikke rummer dokumentation for det, forholdt det sig således, at BVBA i 70'erne løbende indkøbte bøger til såvel Teknisk Skoles som til Handelsskolen biblioteker, ligesom der omkring 1980 blev foretaget en vis revision (ved Knud Erik Serup) af bogbestanden i biblioteket i Teknisk Skoles afdeling i Strandgade.			1
20	1965	e	Dansk Arkitekt- og Ingeniørkontor af 1945: Tegning af bibliotekslokale m.v. på Teknisk Skole, Strandgade. 1965.			1

Vejle Handelsskole 1970-1996.

I 1970 blev der indgået overenskomst mellem biblioteket og Vejle Handelsskole om et bibliotekssamarbejde, idet biblioteket skulle være behjælpelig med indkøb og registrering af ny litteratur til Handelsskolens bibliotek. Handelsskolens Bibliotek betragtedes i denne forbindelse som en afdeling af centralbiblioteket. I praksis var forbindelsen ikke særlig tæt og bestod primært i hjælpen til materialeanskaffelse.

Situationen ændrede sig imidlertid i 1995, da Handelsskolen tog kontakt til centralbiblioteket med henblik på en udbygning af biblioteksfunktionen på skolen. Der blev indgået overenskomst med Handelsskolen, der fra 1.4.1996 købte 20 bibliotekartimer pr. uge af centralbiblioteket (bibliotekar Margit Erdman). Udviklingen af biblioteksfunktionen på Handelsskolen (herunder overgang til edb) blev succesfuld og gennemført meget hurtig, og betød, at Handelsskolen fra 1.1.1997 selv ønskede at ansætte bibliotekaren, nu med 30 timer/uge. Efter 1997 skete der en yderligere udbygning af biblioteksfunktionen på skolen, fortsat i Handelsskolens eget regi.

Lbnr.	År	Sig.	Art.	Bd.	Pk	Læg
50	1970	v	Forslag til samt Overenskomst mellem BVBA og Vejle Handelsskole angående bibliotekssamarbejde. 1970. Anm.: Indeholder desuden: Referat fra møde mellem BVBA og Vejle Handelsskole angående start af et bibliotekssamarbejde. 1969. BVBA's bestilling af skillestøtter i Bibliotekscentralen til Handelsskolen. 1972.			1
51	1990-1993	k	Møder med Vejle Handelsskole om de handelsstuderendes biblioteksbetjening og biblioteksfunktionen på Handelsskolen. 1990-1993. Anm.: På møderne drøftedes de studerendes biblioteksbetjening og muligheden for etablering af bibliotek på skolen.			1
52	1995-1996	k	Korrespondance med Vejle Handelsskole 1995-1996. Anm.: Vedrørende etablering af biblioteksbetjening af Vejle Handelsskole 1995 og opsigelse af overenskomst 1996, hvor Handelsskolen overgår til selv at administrere sit bibliotek. Indeholder projektoplæg og endelig aftale			1

Sygeplejeskolen i Vejle 1991-1995.

Sygeplejeskolen i Vejle indgik i 1991 overenskomst med BVBA om registrering af skolens bogbestande og om køb af bibliotekartimer til varetagelse af biblioteksfunktionen på skolen. Antallet af købte timer var indledningsvis 8, men accelererede i de følgende år til 15 og 24 timer. I 1995 blev stillingen en fuldtidsstilling på 37 timer.

Samtidig ønskede sygeplejeskolen selv at ansætte og aflønne bibliotekaren. Efter stillingsopslag valgte man den hidtidige udstationerede bibliotekar fra BVBA, Jette Hansen, til leder af biblioteket. Biblioteket på sygeplejeskolen kørte herefter videre i eget regi, men i et fortsat tæt lånesamarbejde med BVBA.

Lbnr.	År	Sig.	Art.	Bd.	Pk.	Læg
70	1991	v	Overenskomst mellem Sygeplejeskolen i Vejle Amt og Biblioteket for Vejle By og Amt. 1991.			1
71	1990	v	Foreløbig plan for registrering af Sygeplejeskolens bogbestand. 1991. Anm.: Planen er udarbejdet af BVBA's katalogisator, Anne Serup.			1
72	1988-1998	k	Korrespondance vedrørende biblioteksbetjening af Sygeplejeskolen i Vejle. 1991-1998. Anm.: Indeholder forespørgsel fra sygeplejeskolen om hjælp til registrering af skolen samlinger samt bibliotekets projektoplæg 1988.			1
73	1992	s	Biblioteksudvalgets overvejelser omkring den fremtidige biblioteksfunktion samt Forslag til regler for bogudlån. April 1992. Anm.: Notatet er udarbejdet af et af Sygeplejeskolen nedsat biblioteksudvalg, der skulle kortlægge ønskerne til den fremtidige biblioteksfunktion og udarbejde reglement for det Sygeplejefaglige Bibliotek.			1

Jelling Statsseminarium 1981-1996.

Direktoratet for Folkeskolen, Folkeoplysning, seminarier m.v. udsendte i 1980 en skrivelse til landets seminarier om biblioteksordningen i lærerseminarierne. Ifølge denne skrivelse kunne det enkelte seminarium træffe aftale med det stedlige heltidsbibliotek eller centralbibliotek om "udlån" af en bibliotekar til varetagelse af biblioteksfunktionen på seminariet overfor lærere og studerende.

Efter drøftelser mellem Jelling Seminarium og Centralbiblioteket blev der i 1981 indgået en aftale mellem parterne om "udlån" af en bibliotekar med 20 timer/uge. Den pågældende bibliotekar blev Ellen Bohlbro.

Seminariet rådede ved Ellen Bohlbro's tiltræden over en meget stor bogsamling, der imidlertid kun delvis var registret og som indeholdt mange døde titler. Samarbejdsviljen fra seminariets side var stor og aftalen blev indledning til et konstruktivt og frugtbart samarbejde, hvor biblioteksfunktionen på seminariet hen ad vejen blev udbygget både hvad angår bogbestand, lokaler og bibliotekartimer.

Kontrakten blev opretholdt til og med 1996, men med stadig forøget timetal. Fra 1997 valgte seminariet selv at aflønne og ansætte bibliotekarerne.

Seminariebiblioteket gennemgik en række fysiske udbygninger efterhånden som brugen af biblioteket steg. Seneste udbygning blev gennemført i 2006 og resulterede i et stort og smukt uddannelsesbibliotek med en intensiv biblioteksbenyttelse.

Lbnr.	År	Sig.	Art	Bd.	Pk.	Læg
80	1981	v	<p>Overenskomst mellem Jelling Statsseminarium og Vejle Kommune om bibliotekssamarbejde. 1981.</p> <p>Anm.: Indeholder endvidere:</p> <p>Instruks for bibliotekar og biblioteksudvalg ved Jelling Statsseminariums Bibliotek. 1981.</p> <p>Tillæg til aftalen, 1984, hvor bibliotekarens ugentlige timetal øges fra 20 til 30 timer.</p> <p>Tillæg til aftalen, 1988, hvor bibliotekarens ugentlige timetal reduceres fra 30 til 29 timer på grund af arbejdstidsnedsættelsen.</p>			1
81	1996	v	<p>Opsigelse af overenskomst om biblioteksbetjening. 1996.</p> <p>Anm.: Overenskomsten med Jelling Statsseminarium blev opsagt med virkning pr. 1.1.1997, da bibliotekaren Ellen Bohlbro overgik til direkte ansættelse under seminariet.</p>			1
85	1981-1982	f	<p>Referater m.v. fra Jelling Seminariums Biblioteksudvalg 1981-1982.</p> <p>Anm.: Vedrører en række forhold i forbindelse med etableringen af biblioteket.</p>			1
87	1980-1981	k	<p>Korrespondancer i forbindelse med etablering af overenskomsten 1981 og igangsætningen af bibliotekssamarbejdet 1980-1981.</p> <p>Anm.: Indeholder bl.a. statusbeskrivelse for biblioteksfunktionen på Jelling Bibliotek 1880 og forslag til fremtidig organisation.</p>			1
88	1983-1984	k	<p>Korrespondance vedrørende forøgelse af bibliotekarens ugentlige timetal fra 20 til 30 timer.</p>			1

Gedved Statsseminarium

Gedved Statsseminarium havde fra 1981 overenskomst med Horsens bibliotek om bibliotekssamarbejde, men seminariebibliotekets interurbanlån formidledes primært via centralbiblioteket i Vejle.

Lbnr.	År	Sig.	Art.	Bd.	Pk.	Læg
90	1981	v	Overenskomst mellem Gedved Statsseminarium og Horsens Kommune om bibliotekssamarbejde. 1981. Anm.: Tilsendt fra Horsens Bibliotek til orientering.			1
91	1981	v	Vedrørende låneveje for Gedved Seminariums Bibliotek. 1981. Anm: Centralbibliotekets fastsættelse af lånevejene som tilsendt Horsens Bibliotek.			1

Gymnasier og HF, generelt

Samarbejdet med byens gymnasier bestod i mange år i biblioteksorientering på centralbiblioteket af 1.G eller 2.G klasser.

Begge byens gymnasier havde egne biblioteker, der imidlertid var klart utilstrækkelige i forhold til elevernes behov, så antallet af elever der besøgte centralbiblioteket for at få hjælp til stile og opgaver var meget stort.

Situationen var generel for hele landet og der var i tidens løb forskellige tilløb til at løse op for problemet. Således foreslog lederen af Nørremarksfilialen i Kolding, Lis Cajus, allerede i begyndelsen af 80-erne oprettelse af en konsulentordning på gymnasieområdet. Ordning blev på grund af de økonomiske stramninger i tiden ikke til noget.

På bibliotekerne i amtets fire store var problemerne omkring betjeningen af gymnasieeleverne mærkbare. I 1993/94 drøftede man derfor, om man i fællesskab kunne løse op for problemerne. Der blev efter en kontakt med rektorkollegiet rettet henvendelse til amtet, der var villig til at se på spørgsmålet. Amtet nedsatte en arbejdsgruppe med repræsentanter fra gymnasierne, bibliotekerne og amtet. Arbejdet i arbejdsgruppen mundede ud i en rapport, der anbefalede, at der med amtsligt støtte blev opbygget en biblioteksfunktion på hvert af amtets otte gymnasier. Løsningen betød køb af et ugentligt bibliotekartimetal ca.10 timer hos det lokale bibliotek (for Vejles vedkommende blev udgangspunktet 13 timer (Rosborg) og 11 timer (Rødkilde)).

Den amtslige biblioteksordning på gymnasieområdet trådte i kraft 1.4.1995 og førte både for bibliotekerne og for gymnasierne til en kraftig forbedring af de studerendes biblioteksbetjening og en opgradering af bibliotekerne på gymnasierne.

I de følgende år blev bibliotekarernes timetal på enkelte af gymnasierne forøget, men dog kun i beskedent omfang. Det er karakteristisk for gymnasiebibliotekerne, at man stort set ikke har bevæget sig væk fra den ressourcedimensionering, der var aftalt i den indledende kontrakt, medens man for de øvrige undervisningsinstitutioner (Teknisk Skole, Handelsskole, Seminariet og Sygeplejeskolen) har oplevet en mere markant udbygning af biblioteksopgaven på undervisningsstedet.

Lbnr.	År	Sig.	Art	Bd.	Pk.	Læg
102	1985	v	<p>Amtsrådsforeningen i Danmark: Notat vedrørende gymnasiebiblioteker. 1985.</p> <p>Anm.: Notatet omhandler bl.a. forskellige former for samarbejde med det lokale folkebibliotek.</p>			1
103	1982	a	<p>Køreplan vedrørende orientering af gymnasieelever og HF-studerende på Vejle Bibliotek. 1982.</p> <p>Anm.: Fra begyndelsen af 80-erne tilbød biblioteket byens gymnasieklasser en 1½ times biblioteksorientering på biblioteket, indbefattet en rundvisning.</p> <p>Meget af materialet er udarbejdet af bibliotekar Mogens Faber.</p>			1
105	1979-1983	a	<p>Forslag om oprettelse af konsulentordning vedrørende biblioteksbetjeningen af gymnasierne. 1979-1983.</p> <p>Anm.: Lis Cajus, leder af Nørremarksfilialen i Kolding, foreslog 1981, at der blev etableret en konsulentordning vedrørende gymnasiernes biblioteksbetjening.</p> <p>Forslaget blev drøftet mellem gymnasiebyerne i amtet og man var positiv indstillet overfor at ansøge amtet om midler til formålet.</p> <p>Samtidig blev man imidlertid ramt af voldsomme besparelser i amtets bevillinger til biblioteksbetjeningen af sygehusene Man opgav derfor at ansøge, idet man betragtede projektet som urealistisk.</p>			1
110	1978	a	<p>Biblioteksbetjening af HF- og gymnasieelever. Praktiktidsopgave af Jørgen Christensen, Marianne Hansen og Ellinor Laursen. 1978.</p> <p>Anm.:</p>			1

			Om bibliotekerne på Rødkilde og Rosborg Gymnasium samt om mulighederne for et samarbejde med BVBA.			
111	1989-1993	f	Møder med gymnasierne vedrørende centralbibliotekets bistand til gymnasieelevernes opgaveløsning. 1989-1993. Anm.: Materialet indeholder udførlige beskrivelser af, hvorledes biblioteksorienteringen for gymnasielever er tilrettelagt på biblioteket.			1
112	1993	f	Møder med bibliotekslederne i gymnasiebyerne i Vejle Amt om igangsætning af en løsning på gymnasiebiblioteksområdet. 1993. Anm.: Referat fra møder 18.8. og 9.9.1993.			1
113	1993	f	Centralbibliotekslederens møde med rektorkollegiet for amtets gymnasier. 10.11.1993.			1
114	1994	f	Møde 5.1.1994 mellem repræsentanter for amtets kulturforvaltning, gymnasierne og bibliotekerne om etablering af biblioteksbetjening af gymnasierne. 1994 Anm.: På mødet besluttede man at rette en opfordring til amtets kulturforvaltning, at rektorkollegiet nedsætter en arbejdsgruppe til belysning af spørgsmålet.			1
115	1994	f	Møder i arbejdsgruppen vedrørende biblioteksbetjening af gymnasierne. 1994 Anm.: Arbejdsgruppen var nedsat af amtets kulturudvalg med Ole Nørregaard Hansen, Amtets kulturforvaltning, som formand. Fra biblioteksside deltog stadsbibliotekarerne Lis Cajus, Kolding og Jørn Godrum Bech, Vejle. Arbejdsgruppens arbejde mandede ud i en rapport og i en anbefaling om, at der tilvejebragtes en løsning på området.			1
116	1994	f	Rapport vedrørende Biblioteksbetjening af gymnasieelever. 1994.			1
117	1995	f	Konference 3.4.1995.i Esbjerg om gymnasiernes biblioteksbetjening. Arrangør: Ribe Amts Biblioteksforening. 1995.			1

			Anm.: Jørn Godrum Bech var oplægsholder og fortalte om tilblivelsen af gymnasieordningen i Vejle Amt. Giver en kortfattet oversigt over forløbet af forhandlingerne.			
118	1994-1995	f	Møder og korrespondancer med amtets biblioteksledere og de kommende gymnasiebibliotekarer. 1994-1995. Anm.: Indeholder notat af 29.5.1995 med navne på gymnasiebibliotekarerne og adresser på gymnasiebibliotekerne i Vejle Amt			1
119	1995	k	Ansøgning til udviklingspuljen om tilskud til forsøg med lokal fremstilling af cd-rom til gymnasiebrug. 1995. Anm.: Vedrører en ide fremført af gymnasielærerne, at beholdningsoplysningerne kunne lagres på en cd-rom som blev stillet til gymnasiernes rådighed hvorved man undgik direkte opkobling til centralbiblioteket fra elevpositionerne. Ansøgningen blev ikke imødekommet.			1
120	1996-	f	Møder med amtets gymnasiebibliotekarer og amtets biblioteksledere om biblioteksbetjeningen af gymnasierne. 1996-			1
121	1995-1996	k	Korrespondance med Kommunedata om etablerings af edb-løsning for gymnasiebibliotekerne i Vejle Amt. 1995-1996.			1
122	1996-1998	k	Korrespondance med Vibeke True, Undervisnings- og kulturforvaltningen, Vejle Amt. 1996-1998. Anm.: Vicekontorchef Vibeke True var i perioden 1996ff amtets sagsbehandler i forbindelse med etablering af biblioteksbetjeningen på Gymnasieområdet.			1
123	1995	k	Materialer og korrespondancer vedrørende fælles anskaffelse af udstyr til gymnasiebibliotekerne i amtet. 1995.			1
124	1999	k	Herning Centralbibliotek: Statusoversigt vedr. faguddannet bibliotekarbetjening på gymnasierne. 1999.			1

			Anm: Angiver amt for amt, hvor mange timer/uge gymnasierne betjenes med faguddannede bibliotekarer.			
125	1995	f	Følgegruppen. Mødereferater og korrespondancer. 1995. Anm.: Arbejdsgruppen vedrørende biblioteksbetjeningen på gymnasierne fortsatte – efter at ordningen var vedtaget - sit arbejde, men nu under betegnelsen ”følgegruppen”, idet den skulle koordinere implementeringen af ordningen.			1
126	1995	f	Mødereferat vedrørende tilrettelæggelse af biblioteksbetjeningen på Rødkilde og Rosborg Gymnasier. 1995			1
127	1998	a	Udviklingen af biblioteksbetjeningen på gymnasierne i Vejle Amt, 1993-1998. Anm.: Manuskript til Jørn Godrum Bechs præsentation af Vejle Amts gymnasiebiblioteksløsning ved et møde med gymnasielærere og bibliotekarer i Aarhus 7.9.1998.			1
128	1994	a	Arbejdsnotat vedr. edb-anvendelse på gymnasiebibliotekerne. BVBA, 1994. Notatet rummer desuden bilag fra Kommunedata, herunder om anvendelse af Mikro Master og opkobling på Basis.			1
130	1998	a	Følgegruppen. Tilrettelæggelse af evalueringen af gymnasiernes biblioteksbetjening. 1998			1
131	1998	a	Folkebibliotekarernes (gymnasiebibliotekarernes) evaluering af biblioteksbetjeningen på amtets gymnasier. 1998. Anm: Materiale udarbejdet til Vejle Amts Kulturforvaltning. Indeholder evalueringer fra samtlige 8 gymnasiebibliotekarer i amtet samt en sammenfatning af evalueringerne ved Joan Høeg, Vejle.			1
132	1998	a	Folkebibliotekernes (biblioteksledernes) evaluering af biblioteksbetjeningen på amtets gymnasier. 1998. Anm.: Materiale udarbejdet til Vejle Amts			1

			Kulturforvaltning. Indeholder evalueringer fra alle fem gymnasiebyer samt en sammenfatning af evalueringerne udarbejdet af Lis Cajus, Kolding, og Jørn Godrum Bech, Vejle.			
133	1998	a	Sammenfatning af gymnasiernes evalueringer af biblioteksbetjeningen. 1998.			1
134	1998	a	Evaluering af biblioteksbetjeningen på gymnasierne i Vejle Amt. Bd. 1-2. 1998. Bind 1: Evalueringsrapport. Bind.2: Udtalelser fra gymnasierne, folkebibliotekerne og folkebibliotekarerne. Anm.: Amtet indkaldte i 1997 gymnasiebiblioteksbetjeningens følgegruppe med henblik på en evaluering af forsøget. Samtidig ønskede man forslag til forbedring af ordningen.			1
135	1975	a	Spørgeskemaundersøgelser. 1975. Anm.: Bibliotekstilsynet om Bibliotekslokaler i amtskommunale gymnasier. 1975.			1
136	1994	a	Førstehjælp til opgaveskrivning. Sådan gør du på Vejle Bibliotek. Af Joan Høeg og Anni Skov Madsen. 1994. Anm.: Som bilag "Litteraturliste"			1

Rosborg Gymnasium. 1995-2000

Rosborg Gymnasium blev indviet 1976 og blev bygget som en aflastning af byens gamle gymnasium. Rosborg Gymnasiums placering nær ved centralbiblioteket, direkte på de studerendes vej til og fra skole medførte, at der var overordentligt mange Rosborg-elever blandt bibliotekets daglige lånere.

Det var derfor en betydningsfuld aflastning af biblioteket, men først og fremmest en kraftig forbedring af de studerendes biblioteksforhold, da Gymnasiet etablerede overenskomsten med centralbiblioteket med henblik på udbygningen af skolens eget bibliotek, der på det tidspunkt blev anslået til at omfatte ca. 15.000 bind Det aftalte ugentlige bibliotekartimetal blev 13 timer.

Lbnr.	År	Sig.	Art	Bd.	Pk.	Læg
140	1995	f	Forhandlinger med Rosborg Gymnasium om etablering af biblioteksbetjening. 1995. Anm.: Indeholder også kopi af endelig aftale med gymnasiet. Indeholder arbejdsbeskrivelse for bibliotekaren. Indeholder desuden tillæg til aftalen af 2003.			1
141	U. å.	a	Skema for biblioteksorientering på hovedbiblioteket i perioden 5.9 – 19.9. U. å.. Anm.: Op gennem 80-erne og i første halvdel af 90-erne blev der gennemført			1

			biblioteksorientering for gymnasieeleverne på Rødkilde og Rosborg Gymnasium. Orienteringen foregik på biblioteket. Den var placeret i tidsrummet 8.00-9.30 og strakte sig over 2 besøg. . Dette skema vedrørende eleverne på Rosborg (sandsynligvis fra en gang i 80-erne), er bevaret.			

Rødkilde Gymnasium. 1995-2000.

Rødkilde Gymnasium var en videreførelse af byens gamle gymnasium (Vejle Latinskole/Vejle Gymnasium).

Gymnasiet fik en meget kraftig udvidelse, da det i 1971 kunne tage de nye bygninger ved Strandvejen i brug.

Gymnasiet havde en meget stor bogsamling (anslået til ca. 30.000 bind), der dog var præget af en del ældre og halvdødt materiale. Samlingerne var systematiserede og registrerede af gymnasiebibliotekaren, adjunkt Bodil Mensen, der var uddannet bibliotekar: Efter sin embedseksamen i 1939 blev hun elev på Vejle Bibliotek, bestod Biblioteksskolen i 1944 og arbejdede derefter nogle år som bibliotekar på Vejle Bibliotek, inden hun i 1949 blev lærer ved gymnasiet og gymnasiebibliotekar. Hun vedblev at passe gymnasiebiblioteket frem til omkring 1970.

Aftalen med centralbiblioteket om biblioteksbetjening trådte i kraft pr. 1.4.1995 (11 bibliotekartimer/uge).

Lbnr	År	Sig.	Art	Bd.	Pk.	Læg
150	1995	f	Forhandlinger med Rødkilde Gymnasium om etablering af biblioteksbetjening. 1995. Anm.: Indeholder også kopi af endelig aftale med gymnasiet.			1
152	1980	k	Sag vedrørende oprettelse af institutionslånerkort for Rødkilde			1

			Gymnasium. Anm.: En lærer har oprettet et lånerkort i Gymnasiets navn. Da skolen ikke har nogen konto for betaling af forsvundne bøger, bedes lånerkortet annulleret.			

Vejlefjordskolen.

Vejlefjordskolen er en privatskole, der ejes af 7-dags adventisterne. Skolen har et begrænset elev- og klassetal, men har gymnasieoverbygning.

Som privatskole var Vejlefjordskolen ikke omfattet af den amtslige aftale om betjening af gymnasiebiblioteker.

Der var imidlertid i 90-erne, primært på initiativ af Vejlefjordskolens bibliotekar, Inger Kjeldal, en del kontakt med centralbiblioteket, der forsøgte at støtte skolens bibliotek med råd og vejledning samt biblioteksorientering.

Lbnr.	År	Sig.	Art	Bd.	Pk.	Læg
175	1994-1996	f	Møder med Vejlefjordskolen vedrørende biblioteksbetjeningen af skolens elever. 1994-1995.			1
1	1975	a	Notater angående depoter. 1975. Anm.: Indeholder bl.a. anmodninger om opstilling af depoter på Vejlefjord Højere Skole.			1

VUC (Voksenuddannelsescentret i Vejle).

VUC i Vejle fik i 1996 en ny og stor undervisningsbygning på hjørnet af Vestre Engvej og Boulevarden, d.v.s. næsten overfor biblioteket. Der var fra begge sider interesse for et nærmere samarbejde. I de øvrige tre byer i amtet var der ligeledes interesse for at etablere et samarbejde med de lokale VUC-centre og bibliotekslederne fra Fredericia, Horsens og Kolding rettede derfor en henvendelse i 1997 til centralbiblioteket om at tage spørgsmålet om de VUC-studerendes biblioteksbetjening op med amtet. Amtet meddelte 1997, at forvaltningen i 1998 skulle forelægge et oplæg for Undervisnings og Kultur-udvalget om en biblioteksordning for VUC og at en drøftelse derfor ville indgå i forberedelsen.

For Vejles vedkommende kom det til at betyde, at der fra 1.11.1999 indledtes en biblioteksbetjening af VUC i Vejle med 10 bibliotekartimer/uge.

Lbnr.	År	Sign.	Art.	Bd.	Pk.	Læg
200	1996	f	Møde 12.9.1996 mellem VUC og Vejle Bibliotek om nærmere samarbejde. Anm.: På mødet aftalte man: - at VUC opkobles på bibliotekets base. - at biblioteket yder biblioteksorientering til lærerne på VUC. - at ansøge amtet om midler til opbygning af biblioteksfaglig bistand på VUC.			1
204	1997	k	Korrespondance med Udvalget for Undervisning og Kultur, Vejle Amtskommune om biblioteksbetjening af VUC-studerende. 1997.			1
206	1998-1999	a	Papirer vedr. tilrettelæggelse af biblioteksbetjeningen på VUC. 1998-1999.			1
208	2000	a	Aftale mellem Voksenuddannelsescentret i Vejle og Biblioteket for Vejle By og Amt om biblioteksbetjening af VUC. Marts, 2000.			1

			Anm.: Aftalen vedrører en forsøgsordning frem til 31.12. 2000, idet ordningen evalueres oktober 2000 med henblik på evt. videreførelse – hvad den blev.			